

Отдел образования Кагальницкого района Ростовской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа Кагальницкого района
(МБУ ДО ДЮСШ КР)

Принято на заседании
Совета МБУ ДО ДЮСШ КР
протокол от 01.06.2019 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮСШ КР



приказ от 01.06.2019 г. № 121

ПОРЯДОК

**приема поступающих для зачисления на обучение
по дополнительным предпрофессиональным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема поступающих в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношескую спортивную школу Кагальницкого района (далее – МБУ ДО ДЮСШ КР) разработан согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», с учетом положений Порядка приема лиц на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, утвержденного приказом Минспорта РФ от 12.09.2013 г. № 731, Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196, Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, утвержденным приказом Минспорта РФ от 15.11.2018 г.,

1.2. Настоящий порядок приема поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства (далее – поступающих) в МБУ ДО ДЮСШ КР, проживающих на территории Кагальницкого района.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора МБУ ДО ДЮСШ КР проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ ДО ДЮСШ КР создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом МБУ ДО ДЮСШ КР.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов, возможно медицинских работников. Апелляционная комиссия формируется из числа работников МБУ ДО ДЮСШ КР, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Деятельность приемной и апелляционной комиссий регулируется данным локальным нормативным актом.

1.6. При приеме поступающих руководитель БУ ДО ДЮСШ КР обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки

способностей поступающих.

1.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов МБУ ДО ДЮСШ КР на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

копию устава МБУ ДО ДЮСШ КР;

локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных предпрофессиональных программ;

расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

количество мест по каждой реализуемой программе, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

сроки приема документов, необходимых для зачисления;

требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

сроки зачисления в МБУ ДО ДЮСШ КР.

1.8. Количество поступающих, принимаемых в МБУ ДО ДЮСШ КР на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

МБУ ДО ДЮСШ КР вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на платной основе.

1.9. Приемная комиссия МБУ ДО ДЮСШ КР обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных общеобразовательных программ.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ ДО ДЮСШ КР.

2.2. МБУ ДО ДЮСШ КР самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в МБУ ДО ДЮСШ КР осуществляется по письменному заявлению законных представителей поступающих, (далее – заявление о приеме) и по результатам индивидуального отбора.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

наименование дополнительной предпрофессиональной программы, на которую

планируется поступление;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

дата и место рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;

номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей поступающего с уставом МБУ ДО ДЮСШ КР и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы по избранному виду спорта;

фотографии поступающего (2 фото 3х4см).

2.5. Основаниями для отказа в приеме в МБУ ДО ДЮСШ КР:

недостоверность представляемых сведений;

медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы.

2.6. Результаты индивидуального отбора размещаются на официальном сайте МБУ ДО ДЮСШ КР в течение двух рабочих дней со дня его завершения.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Законные представители поступающих в МБУ ДО ДЮСШ КР, вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе

голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц

4.1. Зачисление поступающих в МБУ ДО ДЮСШ КР для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам оформляется распорядительным актом организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии не позднее 31 августа текущего года.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить МБУ ДО ДЮСШ КР право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО ДЮСШ КР, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные МБУ ДО ДЮСШ КР, в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

.